

Program Internship-uri 2017

Regulament

Cuprins

1	PREVEDERI GENERALE.....	3
2	SCOPUL ȘI DESCRIEREA PROGRAMULUI	3
3	CRITERII DE ELIGIBILITATE.....	4
3.1	PARTICIPANȚI STUDENȚI.....	4
3.2	PARTICIPANȚI SOCIETĂȚI	4
4	DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI	5
4.1	CALENDARUL PROGRAMULUI.....	5
4.2	CORESPONDENȚĂ PRACTICĂ UNIVERSITARĂ	5
4.3	PROGRAMUL DE LUCRU.....	5
4.4	PROCESUL DE APLICARE.....	6
4.5	PROCESUL DE SELECȚIE ȘI DISTRIBUȚIE A APLICANȚILOR.....	6
4.6	FONDUL FINANCIAR DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI	8
4.7	REMUNERAREA PARTICIPANȚILOR	8
4.8	EVALUAREA PERFORMANȚEI PARTICIPANȚILOR	9
4.9	EVENIMENTE SOCIALE.....	9
5	DREPTURI ȘI OBLIGAȚII	9
5.1	PARTICIPANȚI STUDENȚI.....	9
5.2	PARTICIPANȚI SOCIETĂȚI	10
	ANEXĂ I – FORMULAR APLICAȚIE.....	12
	ANEXĂ II – CONTRACT DE SPONSORIZARE.....	12
1.	PĂRȚILE CONTRACTANTE	12
2.	OBIECTUL CONTRACTULUI	13
3.	DURATA CONTRACTULUI	13
4.	VALOAREA CONTRACTULUI	13
5.	TERMENELE ȘI MODALITATEA DE PLATĂ.....	13
6.	OBLIGAȚIILE SPONSORULUI	13
7.	OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI.....	13
8.	FORȚĂ MAJORĂ.....	13

9.	CESIUNEA CONTRACTULUI.....	14
10.	NOTIFICĂRI.....	14
11.	DISPOZIȚII FINALE	14
ANEXĂ III – CONTRACT BURSĂ PRIVATĂ.....		15
1.	PĂRȚILE CONTRACTANTE.....	15
2.	OBIECTUL CONTRACTULUI.....	15
3.	TERMENUL CONTRACTULUI.....	15
4.	OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.....	15
ANEXĂ IV – FORMULAR EVALUARE INTERNI		16

1 PREVEDERI GENERALE

- Art. 1. Prezentul Regulament este redactat în baza prevederilor protocolului de colaborare AICPS – A.S.C.B. pentru organizarea și desfășurarea activităților comune între mediul profesional și mediul studentesc.
- Art. 2. Regulamentul stabilește cadrul pentru organizarea și desfășurare *Programului de Internship-uri AICPS – A.S.C.B. 2017*.
- Art. 3. În parcursul Regulamentului se vor folosi următoarele: *A.S.C.B. – Asociația Studenților la Construcții din București, AICPS – Asociația Inginerilor Constructori Proiectanți de Structuri, Programul – Programul de Internship-uri AICPS – A.S.C.B. 2017*.
- Art. 4. Prin *Internship* se înțelege o perioadă predefinită de timp pe care un student o petrece într-o societate ce desfășoară activitate în aria studentului de specializare, în vederea acumulării experienței practice de lucru în timpul derulării studiilor.

2 SCOPUL ȘI DESCRIEREA PROGRAMULUI

- Art. 5. Programul de Internship-uri are următoarele scopuri:
- a. Să contribuie la îndeplinirea scopurilor stipulate în documentele statutare A.S.C.B. și AICPS;
 - b. Să ofere membrilor mediului studentesc oportunitatea dobândirii experienței de lucru într-un birou de proiectare;
 - c. Să genereze contextul pentru crearea unei experiențe de internship:
 - Predictibilă – participantul cunoaște în prealabil activitățile pe care le va desfășura;
 - Unitară – indiferent de societatea la care se desfășoară activitatea, durata, programul de lucru și modalitatea de desfășurare a Internship-ului va fi aceeași;
 - Remunerată – fiecare participant este remunerat cu o cotă minimă de 500 de lei, iar societățile sunt încurajate să ofere remunerații suplimentare;
 - d. Să faciliteze legătura dintre mediul studentesc și mediul de afaceri aferent activității de proiectare a structurii construcțiilor.
- Art. 6. Din punct de vedere funcțional, Programul de Internship-uri presupune generarea a două baze de date și crearea legăturii dintre acestea:
- a. Baza de date oferte posturi internship din partea societăților participante;
 - b. Bază de date aplicații posturi internship din partea mediului studentesc.

3 CRITERII DE ELIGIBILITATE

3.1 PARTICIPANȚI STUDENȚI

Art. 7. Programul de Internship-uri AICPS – A.S.C.B. 2017 este destinat studenților înscriși la cursurile de învățământ superior (licență sau master) ale universităților tehnice de profil, ce urmează să obțină specialitatea Inginerie Civilă sau Construcții Civile, Industriale și Agricole sau similar, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a. Au încheiat cursurile primilor trei ani universitari;
- b. La înscrierea în Programul de Internship-uri nu figurează cu mai mult de 15 credite restante;
- c. Stăpânesc limba română la nivel avansat, scris și oral;
- d. Au parcurs, însușit și acceptat prevederile, termenii și condițiile prezentului regulament și a oricăror altor documente necesare participării la Programul de Internship-uri;

Art. 8. Limba de predare a cursurilor urmate nu reprezintă un criteriu de eligibilitate.

Art. 9. Sunt eligibili înscrierii în Programul de Internship-uri și studenții care au încheiat în timpul anului curent Programului de Internship-uri un ciclu universitar de licență sau master.

3.2 PARTICIPANȚI SOCIETĂȚI

Art. 10. Programul de Internship-uri AICPS – A.S.C.B 2017 este destinat societăților care activează în domeniul proiectării structurilor construcțiilor civile, industriale și agricole.

Art. 11. Societățile participante la Program trebuie să aibă înscris la Registrul Comerțului codul CAEN de activitate 7112 aferent activității de inginerie și consultanță tehnică și să desfășoare activitate în acest domeniu.

Art. 12. Participarea Societăților la Programul de Internship-uri este condiționată de acceptul acestora de a desfășura Programul de Internship-uri conform prevederilor menționate în prezentul Regulament.

Art. 13. În cazul în care o societate comercială care nu este membră a AICPS dorește să ia parte la Programul de Internship-uri AICPS – A.S.C.B. 2017, aceasta trebuie să devină în prealabil membru colectiv al AICPS, conform prevederilor statutare ale AICPS.

4 DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI

4.1 CALENDARUL PROGRAMULUI

Art. 14. Desfășurarea Programului de Internship-uri este împărțită în trei etape:

- a. Etapa I: Promovarea programului în mediul studentesc: 6 Februarie 2017 – 28 Mai 2017;
- b. Etapa II: Procesul de aplicare și selecție a studenților: 28 Mai 2017 – 4 Iunie 2017;
- c. Etapa III: Desfășurarea propriu-zisă a Internship-ului: 10 Iulie 2017 – 4 August 2017:
 - 10 Iulie 2017 – 28 Iulie 2017: perioada de practică universitară menționată în *Structura Anului Universitar U.T.C.B. 2016-2017*
 - 29 Iulie 2017 – 4 August 2017: perioada necesară finalizării Programului de Internship-uri

Art. 15. Intervalul de timp petrecut de studenți în cadrul societăților participante va fi de 4 săptămâni, corespunzător Etapei III de mai sus.

Art. 16. Acordarea burselor de studiu aferente Programului de Internship-uri se va realiza doar la încheierea celor 4 săptămâni ale Programului.

Art. 17. Intervalul de timp menționat la Art. 14 și Art. 15 este împărțit în două secțiuni, prima aferentă practicii universitare obligatorii a anului III de studiu și a doua necesară pentru finalizarea Programului de Internship-uri.

4.2 CORESPONDENȚĂ PRACTICĂ UNIVERSITARĂ

Art. 18.

- a. Studenții aflați la finalul anului III de studiu își vor efectua îndatoririle față de Universitate (ex: caiet de practică) în afara orelor de program efectuate la societatea la care își realizează Internship-ul.
- b. În funcție de înțelegerea dintre student și conducerea societății, caietul de practică poate fi realizat sub îndrumarea unui reprezentant al acesteia.
- c. În funcție de programul universitar, în cursul celei de-a III-a săptămâni a Programului (24 – 30 Iulie 2017) va fi alocată o zi pentru evaluarea caietului de practică la Universitate de către coordonatorul de practică.

4.3 PROGRAMUL DE LUCRU

Art. 19. Programul de lucru oferit de societățile participante va fi de 6 ore / zi, plus o oră pentru pauza de masă, în funcție de practicile curente ale fiecărei societăți în parte.

Art. 20. Ora de început a programului de lucru va fi stabilită de fiecare societate în parte, astfel încât studentul să poată participa la cele mai însemnate activități cotidiene.

4.4 PROCESUL DE APLICARE

Art. 21. Procesul de aplicare este destinat studenților eligibili care doresc să participe la Programul de Internship-uri.

Art. 22.

- a. Înscrierea la Programul de Internship-uri AICPS – A.S.C.B. 2017 se desfășoară electronic, prin intermediul platformei www.internship.aicps.ro, urmând indicațiile menționate on-line.
- b. Aplicația se realizează prin completarea on-line a formularului de aplicație.
- c. Formularul de aplicație se regăsește și atașat prezentului regulament în ANEXA I.

Art. 23. Procesul de aplicare se va desfășura electronic, prin intermediul platformei www.internship.aicps.ro, urmând indicațiile menționate on-line.

Art. 24. Procesul de aplicare presupune completarea de informații referitoare la:

- a. Date generale de identificare;
- b. Situația academică:
 - Facultate;
 - Ultimul an absolvit;
 - Număr credite restante;
- c. Opțiunea pentru postul de internship urmărit;

Art. 25. Informațiile referitoare la situația academică vor fi verificate pentru conformitate cu reprezentanți ai universității.

Art. 26. Toate informațiile colectate au caracter confidențial, sunt netransmisibile și vor fi procesate ca atare.

4.5 PROCESUL DE SELECȚIE ȘI DISTRIBUȚIE A APLICANȚILOR

Art. 27. Totalitatea studenților înscriși la Programul de Internship-uri la momentul închiderii procesului de aplicare formează baza de date a aplicanților.

Art. 28. Selecția candidaților se va desfășura în baza criteriilor de eligibilitate.

Art. 29. Aplicații considerați drept neeligibili vor fi informați prin mijloace electronice despre situația constatată și vor fi eliminați din baza de date a aplicanților.

Art. 30. Repartizarea aplicanților către posturile disponibile se va realiza în sistem combinat prim venit prim servit – aleatoriu, astfel:

- a. Aplicații rămași în baza de date vor fi clasați în ordinea momentului înscrierii în Program.
- b. Repartizarea aplicanților pe locurile disponibile se va realiza începând cu opțiunea primului aplicant înscris.

- c. În situația în care postul urmărit de un aplicant a fost deja ocupat, acesta va intra într-un proces ulterior de redistribuire aleatorie.
- d. La finalul parcurgerii listei de aplicanți, cei care nu au fost distribuiți către opțiunea dorită de aceștia vor fi distribuiți în mod aleatoriu către posturile rămase disponibile, în ordine descrescătoare a poziției în clasamentul aplicanților.

Art. 31. Aplicații distribuiți în mod direct sau aleatoriu vor fi notificați în mod electronic asupra rezultatului aplicației lor și li se va solicita ca în termen de 5 zile să își confirme sau nu participarea.

Art. 32. În cazul neconfirmării participării unui aplicant, postul distribuit acestuia va fi redistribuit primului clasat căruia nu i-a fost distribuit deja un post.

Art. 33. La încheierea proceselor de distribuție, redistribuție, notificare și confirmare a acceptului postului primit, dacă:

- a. Rămân studenți nedistribuiți (cerere mai mare de posturi decât oferta), aceștia vor fi notificați electronic;
- b. Rămân posturi disponibile (cerere mai mică de posturi decât oferta):
 - Societățile vor fi notificate;
 - Suma de bani sponsorizată aferentă fiecărui post neocupat (500 lei x nr. posturi neocupate) va fi returnată în termen de 20 de zile lucrătoare din momentul finalizării procesului de distribuție;

Art. 34. La încheierea procesului de repartizare, participanții studenți de an III înscriși la cursurile Universității Tehnice de Construcții din București vor primi în format electronic următoarele documente, aferente facultății de care aparțin:

- a. „Cerere pentru Efectuarea Stagiului de Practică”, completată cu informațiile societății comerciale la care au fost repartizați.
- b. „Convenția Cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programului de studii universitare de licență” completată cu informațiile societății comerciale la care au fost repartizați.

Art. 35. Documentele menționate la Art. 34 vor fi prezentate la facultatea de proveniență, urmând termenele și indicațiile specificate de fiecare instituție în parte.

Art. 36. Participanții de an III au obligația de a se asigura de buna îndeplinire a tuturor obligațiilor ce le revin față de unitatea de învățământ de care aparțin cu privire la realizarea practicii universitare.

Art. 37. Studenții participanți înscriși la alte unități de învățământ vor trebui să își îndeplinească în mod independent îndatoririle referitoare la practica obligatorie față de respectiva unitate educațională.

4.6 FONDUL FINANCIAR DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI

Art. 38. Necesitățile financiare aferente remunerării participanților vor fi acoperite din Fondul Financiar de Desfășurare a Programului de Internship-uri.

Art. 39. Fondul va fi constituit specific pentru desfășurarea Programului, fiind destinat exclusiv organizării acestuia.

Art. 40. Fondul va fi gestionat într-un mod transparent de către AICPS.

Art. 41. Alcătuirea Fondului va fi realizată din contribuțiile obligatorii ale societăților participante la Programul de Internship-uri.

Art. 42. Fiecare societate participantă va contribui la alcătuirea Fondului Financiar de Desfășurare a Programului cu o sumă de 500 de lei aferentă fiecărui student pe care îl va prelua.

Art. 43. AICPS va distribui în mod fix prin bursă de studiu câte 500 de lei către fiecare student participant doar la momentul finalizării Programului de Internship-uri.

Art. 44. Contribuția societăților la constituirea Fondului se va realiza prin sponsorizarea AICPS-ului.

— Sponsorizarea se va realiza în baza Contractului de Sponsorizare standardizat ce se găsește în format electronic la adresa www.internship.aicps.ro, și este atașat prezentului Regulament la ANEXA II.

Art. 45. Față de suma sus menționată de 500 de lei per student preluat, societățile sunt încurajate să își remunereze suplimentar studenții preluați, în mod independent, în funcție de propriile resurse și de propria accepțiune asupra performanței acestuia pe parcursul Programului de Internship-uri.

4.7 REMUNERAREA PARTICIPANȚILOR

Art. 46.

- a. Remunerarea participanților la Programul de Internship-uri se va realiza în baza unei Burse Private acordată de către AICPS fiecărui student participant.
- b. Bursa Privată va fi acordată doar după încheierea perioadei de Internship.
- c. Quantumul Bursei Private are o valoare fixă de 500 Lei pentru fiecare participant în parte.
- d. Bursa Privată va fi acordată în baza contractului ce se găsește atașat prezentului regulament la ANEXA III și on-line la adresa www.internship.aicps.ro.
- e. În funcție de accepțiunea fiecărei societăți, acestea pot suplimenta remunerarea participanților în baza propriilor resurse și a performanței studentului pe parcursul Programului de Internship-uri.

4.8 EVALUAREA PERFORMANȚEI PARTICIPANȚILOR

- Art. 47. La finalul Programului, performanța fiecărui participant student va fi evaluată de către reprezentanții societății la care și-a efectuat Internship-ul.
- Art. 48. Evaluarea se va desfășura prin completarea electronică a Formularului de Evaluare atașat prezentului regulament la ANEXA IV, ce va fi transmis fiecărui coordonator de internship-uri de la fiecare companie în parte.
- Art. 49. În urma evaluării performanțelor, fiecare participant va primi electronic o fișă de evaluare a activității ce va include:
- Calificative pe criterii de performanță (calcul, desen, cunoștințe, asimilare informații, disponibilitate lucru, etc.);
 - Notă și calificativ global generat în baza calificativelor pe criterii de performanță (nota: n , de la 1 la 5, calificative Foarte Slab, Slab, Mediu, Bine, Foarte Bine);
 - Comentarii scrise ale reprezentanților societății, împărțite în puncte forte, puncte slabe și recomandări;
- Art. 50. Fișele de evaluare a activității vor fi distribuite în mod electronic, individual și anonim către studenții participanți la Programul de Internship-uri.

4.9 EVENIMENTE SOCIALE

- Art. 51.
- La debutul Etapei a III-a se va organiza un eveniment social de „kick-off” pentru cunoașterea participanților și prezentarea desfășurării și a principalelor puncte ale Programului.
 - La finalul Etapei a III-a se va organiza un eveniment social la care vor lua parte toți studenții participanți la Program, precum și reprezentanți ai societăților participante și reprezentanți ai specialităților profesionale conexe.
- Art. 52. Evenimentele sociale vor avea loc în week-end-ul anterior debutului Etapei III, și la finalul acesteia.
- Art. 53. În cadrul celui de-al doilea eveniment social vor fi acordate bursele de studiu aferente Programului de Internship-uri.

5 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

5.1 PARTICIPANȚI STUDENȚI

- Art. 54. Fiecare participant student are următoarele drepturi:
- Dacă este necesar, să îi fie recunoscută participarea la Programul de Internship-uri drept Practică Universitară Obligatorie;

- b. Să își desfășoare activitatea sub supravegherea și îndrumarea constantă a unui coordonator de internship din cadrul societății la care este distribuit;
- c. De a fi tratat ca și coleg cu drepturi egale de către întreaga echipă a societății la care își realizează internship-ul;
- d. De a i se asigura un loc unde să își desfășoare activitatea și accesul la echipamentul și consumabilele necesare derulării activității;
- e. De a i se asigura de către societatea la care își realizează internship-ul, protecția muncii, în funcție de natura și de caracteristicile activității pe care o desfășoară;
- f. Să fie înscris implicit drept „*Membru Student*” (neplătitor) în cadrul AICPS, la debutul Programului de Internship;
- g. Să fie înscris drept membru al A.S.C.B., la prima ediție de înscrieri organizată calendaristic după încheierea Programului de Internship-uri;
- h. Să primească remunerația de 500 de lei la finalizarea completă a Programului de Internship;
- i. Să semnaleze AICPS-ului orice neconformitate a societății la care își desfășoară internship-ul față de respectarea prevederilor prezentului regulament, a Codului Muncii sau a prevederilor de Sănătate și Siguranță în Muncă;
- j. Să renunțe în orice moment la participarea la Programul de Internship-uri;
- k. Renunțarea la participarea la Programul de Internship-uri la orice moment prealabil finalizării oficiale a acestuia implică renunțarea la orice drept stipulat în prezentul regulament;

Art. 55. Fiecare participant student are următoarele obligații:

- a. Să parcurgă, însușească și să respecte documentele aferente organizării Programului de Internship-uri;
- b. Să respecte codul de etică al AICPS-ului;
- c. Să prezinte spre avizare unității de învățământ de care aparține Contractul de Acordare a Bursei Private (Anexa III a prezentului Regulament) pe care îl va încheia cu AICPS;
- d. Să respecte și să urmeze codurile de conduită, etică și organizare internă a societății la care este repartizat, alături de programul și sarcinile de lucru stabilite de coordonatorul de Internship;
- e. Dacă este necesar, să îndeplinească cerințele unității educaționale de care aparține cu privire la Practica Universitară obligatorie (Art. 34 – Art. 37);
- f. Dacă este necesar, să întocmească un Caiet de Practică pe care să îl prezinte pentru verificare și notare cadrului universitar coordonator;
- g. Să participe la evenimentele sociale organizate în cadrul Programului de Internship-uri.

5.2 PARTICIPANȚI SOCIETĂȚI

Art. 56. Fiecare participant societate are următoarele drepturi:

- a. Să notifice AICPS-ul și A.S.C.B.-ul în cazul constatării nerespectării de către intern a regulamentelor interne ale societății sau a regulamentului Programului de Internship-uri;

- b. Să încheie înainte de termen colaborarea cu un intern în situația constatării unor grave nerespectări de regulamente interne ale societății sau a regulamentului Programului de Internship-uri;
- c. Societățile participante la Programul de Internship-uri care nu sunt membre ale AICPS pot deveni *Membru Colectiv* al AICPS.

Art. 57. Fiecare participant societate are următoarele obligații:

- a. Să completeze documentația necesară pentru realizarea practicii universitare obligatorii de către studenții de an III repartizați în cadrul respectivelor societăți comerciale;
- b. Să asigure cel puțin un coordonator de internship pentru fiecare doi studenți preluați;
- c. Să asigure pentru fiecare student preluat următoarele:
 - Post de lucru echipat;
 - Sarcini de serviciu relevante pentru activitatea de proiectare;
 - Îndrumare din partea coordonatorului de internship pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu;
 - Cel puțin o vizită pe șantier în cadrul desfășurării programului;
 - Cel puțin o participare la o ședință tehnică relevantă;
 - Ședință finală de feedback;
- d. Să asigure condiții legale de protecție a muncii în funcție de natura și caracteristicile activităților desfășurate de voluntar;
- e. Să completeze pentru fiecare student preluat formularul electronic de evaluare;
- f. Să participe prin reprezentați la evenimentele sociale organizate în cadrul Programului de Internship-uri;

ANEXĂ I – FORMULAR APLICAȚIE

FORMULAR APLICAȚIE PROGRAM INTERNSHIP-URI

Repartizarea către posturi se va face în funcție de ordinea de înscriere în Program. Studenții ai căror opțiune a fost deja ocupată vor fi redistribuiți aleatoriu către un post. (vezi Regulament organizare)

*toate informațiile au caracter confidențial. Informațiile academice vor fi verificate pentru conformitate.

Nume, Prenume*
Adresă e-mail*
Număr de telefon*
Facultate*
An studiu*
Număr credite restante*
Opțiune post internship*

ANEXĂ II – CONTRACT DE SPONSORIZARE

CONTRACT DE SPONSORIZARE

NR. /

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se încheie între:

SC, cu sediul în, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., CIF RO....., Cont IBAN, deschis la, reprezentată prin, în calitate de, denumită în continuare **Sponsor**,

și

ASOCIAȚIA INGINERILOR CONSTRUCTORI PROIECTANȚI DE STRUCTURI, cu sediul în București, Șoseaua Pandurilor nr. 94, Sector 5, Cod Fiscal 12043404, cont IBAN RO87 CEC EB503 43RO N065 0131, deschis

la C.E.C. BANK S.A. – Agenția Cotroceni, Sector 5 București, reprezentată prin dl. Dragoș Andrei Marcu, în calitate de Președinte, denumită în continuare **Beneficiar**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă acordarea unei sponsorizări de către **Sponsor Beneficiarului**, ce va fi utilizată pentru organizarea Programului de Internship-uri propus de către Beneficiar.

Beneficiarul se angajează să aducă la cunoștința publicului sponsorizarea prin promovarea numelui **Sponsorului**.

Prin semnarea prezentului contract, **Sponsorul** aderă la prevederile **Regulamentului Programului de Internship-uri**.

3. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și expiră după ce ambele părți și-au îndeplinit integral atribuțiile asumate.

4. VALOAREA CONTRACTULUI

Valoarea totală a contractului este deLEI. Suma va fi transferată în contul **Beneficiarului**, LEI: RO87 CEC EB503 43RO N065 0131, deschis la C.E.C. BANK S.A. – Agenția Cotroceni, Sector 5 București.

5. TERMENELE ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

Suma de LEI se va achita integral **Beneficiarului**, prin transfer bancar, până la data de

6. OBLIGAȚIILE SPONSORULUI

Sponsorul se obligă să-și îndeplinească obligațiile contractuale în conformitate cu prevederile stabilite la capitolul „5. Termenele și modalitatea de plată”.

7. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul va utiliza suma alocată exclusiv în scopul precizat la capitolul „Obiectul contractului”.

Beneficiarul va prezenta public ulterior finalizării Programului de Internship-uri un raport cu privire la situația economică aferentă desfășurării acestuia.

Beneficiarul va promova numele și imaginea **Sponsorului** prin mijloacele proprii on-line și off-line.

În caz de nerespectare a obligațiilor contractuale din vina **Beneficiarului**, acesta va restitui suma primită în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la prima solicitare scrisă a **Sponsorului**.

8. FORȚĂ MAJORĂ

Forța majoră așa cum este definită și reglementată de legislația în vigoare exonerează de răspundere partea care o invocă într-un termen de 15 zile lucrătoare de la producerea sa, fiind necesar și avizul constatat al organului de specialitate competent.

9. CESIUNEA CONTRACTULUI

Părțile contractante se obligă să nu cesioneze către terțe persoane drepturile și obligațiile ce le revin din executarea prezentului contract.

În caz de nerespectare a prevederilor prezentului articol, partea vătămată are dreptul la despăgubiri, cuantumul acestora fiind stabilit în funcție de valoarea prejudiciului suferit.

10. NOTIFICĂRI

Orice notificare / comunicare adresată de către o parte, celeilalte, va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă acestei ultime părți la adresa menționată la începutul prezentului contract.

În cazul în care comunicarea va fi făcută prin poștă, ea se va face prin scrisoare recomandată ce se va considera că a fost primită de către destinatar în 6 zile lucrătoare de la data la care a fost predată serviciului poștal, în cazul în care comunicarea va fi făcută sub forma de fax sau telex, comunicarea se consideră primită de către destinatar în prima zi lucrătoare următoare celei în care a fost expediată.

11. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul contract reprezintă voința reală a părților, orice înțelegere verbală (eventual scrisă) anterioară nu produce niciun efect juridic.

Părțile convin de comun acord că, în eventualitatea unor litigii (neînțelegeri), ocazionate de neîndeplinirea (îndeplinirea defectuoasă a) obligațiilor contractuale, să depună toată diligența necesară în vederea soluționării acestora pe cale amiabilă.

În cazul în care orice încercare de rezolvare pe cale amiabilă este sortită eșecului, litigiul va fi dedus spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

SPONSOR

BENEFICIAR

ASOCIAȚIA INGINERILOR CONSTRUCTORI
PROIECTANȚI DE STRUCTURI

ANEXĂ III – CONTRACT BURSĂ PRIVATĂ

CONTRACT DE ACORDARE BURSĂ PRIVATĂ

NR. /

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se încheie între:

ASOCIAȚIA INGINERILOR CONSTRUCTORI PROIECTANȚI DE STRUCTURI, cu sediul în București, Șoseaua Pandurilor nr. 94, Sector 5, Cod Fiscal 12043404, cont IBAN RO87 CEC EB503 43RO N065 0131, deschis la C.E.C. BANK S.A. – Agenția Cotroceni, Sector 5 București, reprezentată prin dl. Dragoș Andrei Marcu, în calitate de Președinte,

și

Domnul/Doamna/Domnișoara, student(ă)/masterand(ă) în anul, în anul universitar..... la, învățământ de zi, născut/născută în anul, luna, ziua, în localitatea, fiul/fiica lui și al/a, cetățean român, cu domiciliul în România, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon, C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, posesor/posezoare al/a B.I./C.I. seria nr., eliberat/eliberată de la data de, denumit(ă) în continuare **Beneficiar**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul prezentului contract îl constituie acordarea unei burse private în condițiile Legii 376/2004 privind bursele private, cu modificărilor și completărilor sale ulterioare, Legea 319/2005, Legea 343/2006, și Legea 15/2007.

3. TERMENUL CONTRACTULUI

Prezentul contract se încheie pentru un termen de o (1) lună, începând cu data prezentului contract.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ASOCIAȚIA INGINERILOR CONSTRUCTORI PROIECTANȚI DE STRUCTURI se obligă la următoarele:

- să asigure finanțarea bursei în cuantum de lunar, pe o perioadă de o lună, începând cu data de 4 august 2017;
- plata bursei se va realiza doar după finalizarea unei perioade extinse de Practică Universitară (10 Iulie 2017 – 04 August 2017) la o societate comercială membră AICPS ce activează în domeniul proiectării structurale.

Beneficiarul bursei private se obligă să îndeplinească următoarele:

- să respecte codul de etică și documentele statutare ale AICPS și A.S.C.B.;

- b) să respecte codurile de etică și organizare interioară ale societății la care își desfășoară practica universitară;
- c) să îndeplinească sarcinile ce îi sunt atribuite de către coordonatorul său de practică;
- d) să prezinte prezentul contract spre avizare instituției de învățământ la care studiază;
- e) să îndeplinească cerințele unității educaționale de care aparține cu privire la Practica Universitară obligatorie;
- f) să întocmească un Caiet de Practică pe care să îl prezinte pentru verificare și notare cadrului universitar coordonator.

ASOCIAȚIA INGINERILOR CONSTRUCTORI
PROIECTANȚI DE STRUCTURI

BENEFICIAR BURSĂ

.....

ANEXĂ IV – FORMULAR EVALUARE INTERNI

- Art. 1. Evaluarea performanței studenților participanți la Programul de Internship-uri pe parcursul Programului se va realiza în baza prevederilor prezentei Anexe.
- Art. 2. Evaluarea performanței studenților are următoarele scopuri:
- a. Acordarea unui feedback obiectiv studentului cu privire la activitatea sa;
 - b. Crearea posibilității urmăririi în timp a evoluției unui intern, în eventualitatea în care acesta participă la mai multe ediții ale Programului;
- Art. 3.
- a. Evaluarea performanței se va realiza individual pentru fiecare student în parte, de către coordonatorul său de internship, prin completarea Formularului din prezenta Anexă.
 - b. Fiecare coordonator de internship va primi electronic în a patra săptămână a programului câte un formular aferent fiecărui student coordonat.
 - c. Formularele vor trebui completate și transmise electronic către AICPS pentru procesare în ultima zi a Programului de Internship-uri.
 - d. Organizatorii programului vor transmite fiecărui student în parte rezultatul evaluării performanței acestuia.
- Art. 4.
- a. Toate informațiile referitoare la performanța unui student pe parcursul Programului au caracter confidențial, și vor fi tratate ca atare.
 - b. Fiecare participant va primi doar informațiile aferente propriei evaluări.

Art. 5.

- Acordarea notei (calificativului) final se realizează prin ponderarea calificativelor acordate pentru 20 de indicatori individuali.
- Echivalarea calificativ – notă este următoarea: foarte bine – 5, bine – 4, mediu – 3, slab – 2, foarte slab – 1.
- Ponderea celor 20 de indicatori (vezi Formular Evaluare) este următoarea:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
9	10	8	7	10	6	7	6	7	6	8	4	6	7	4	5	6	7	6	1

Formular Evaluare Student

Notă: Toate câmpurile sunt obligatorii.

DATE DE IDENTIFICARE A EVALUATULUI			
Numele: [Numele de familie]	Prenumele: [Prenumele]	Titlul postului: [Titlul postului]	Departamentul: [Departament]
Perioada evaluată: [Anul]			

INDICATORI DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII						
	INDICATORI AI EVALUĂRII <i>(Marcați valoarea evaluării pentru fiecare criteriu în parte)</i>	Foarte bine, excepțional	Bine	Mediu, satisfăcător	Slab	Foarte slab
A	Cunoștințele profesionale actualizate, la zi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
B	Aplicarea corectă și eficientă a cunoștințelor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
C	Organizarea eficientă a propriei activități	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
D	Rapiditatea în realizarea sarcinilor / productivitatea	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
E	Calitatea activității; calitatea sarcinilor realizate	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F	Identificarea problemelor, punctelor slabe, confuziilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
G	Găsirea de soluții noi și productive la probleme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
H	Adaptarea și flexibilitatea în rezolvarea sarcinilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
I	Comunicarea; transmiterea informațiilor (oral și scris)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
J	Relațiile interpersonale (relațiile cu colegii, șefii, clienții)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
K	Eficiența colaborării; eficiența lucrului în echipă	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L	Spirit critic-constructiv; exprimă și susține propriile opinii	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
M	Exigența; oferă și impune exigență în realizarea sarcinilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
N	Imparțialitate în luarea deciziilor, în dispute; corectitudine	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

O	Interesat de antrenarea, stimularea colegilor, subordonaților	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
P	Atitudine pozitivă, plină de energie, tonic	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Q	Implicare în identificarea și rezolvarea problemelor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
R	Perfecționare a activității	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
S	Etică profesională	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
T	Ținută profesională	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

PRINCIPALELE PUNCTE FORTE:

[Enumerati succint principalele calitati, puncte forte ale evaluatului]

PRINCIPALELE PUNCTE SLABE:

[Enumerati succint principalele defecte, puncte slabe ale evaluatului]

RECOMANDĂRI PENTRU ÎMBUNĂȚĂȚIREA PERFORMANȚEI

[Ce recomandati pentru imbunatatirea performantei]

DATE DE IDENTIFICARE A EVALUATORULUI

Numele: [Numele de familie]	Prenumele: [Prenumele]	Titlul postului: [Titlul postului]	Departamentul: [Departament]
			Data efectuării evaluării: [Data de astăzi]